



## PA digitale 2026

Le risorse per una PA protagonista della transizione digitale

**Candidature** / Candidatura 86098

RIEPILOGO

1 2 3 4 5 6

## Riepilogo del documento di candidatura

Controlla di seguito il dettaglio delle scelte effettuate e modificalo, se necessario, tornando alla sezione dedicata. Procedi poi con la generazione del documento di candidatura: ricorda che è comunque possibile modificarlo in seguito e produrne una nuova versione.

### Dati anagrafici

[Modifica dati](#)

#### DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

<b>Tipologia</b>	Comune
<b>Descrizione</b>	Comune di Poncarale
<b>Indirizzo</b>	Piazza Caduti, 1
<b>Comune</b>	Poncarale
<b>Provincia</b>	BS
<b>Codice fiscale / P. IVA</b>	80018630170
<b>PEC</b>	protocollo@pec.comune.poncarale.brescia.it

#### DATI DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

<b>Nome</b>	Antonio
<b>Cognome</b>	Zampedri
<b>Data di nascita</b>	26/07/1951
<b>Luogo di nascita</b>	BAGNOLO MELLA
<b>Codice fiscale</b>	ZMPNTN51L26A569X

---

## Dichiarazioni di responsabilità

[Visualizza](#)

Hai letto, compreso e accettato le dichiarazioni, fai click su "Visualizza" per consultare i dettagli.

## Configurazione del pacchetto selezionato

[Modifica dati](#) 

Per modificare il piano di migrazione a seguito dell'invio della candidatura, dovrai rinunciare al finanziamento; potrai tuttavia inviare una nuova candidatura relativa allo stesso avviso.

1 ANNI PRECEDENTI - Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc.)	▼
2 ANNO IN CORSO - Tasse sui rifiuti (TARI, TIA, TARSU, TARES, ecc.)	▼
3 COSAP/TOSAP	▼
4 Canone Unico Patrimoniale	▼
5 Certificati di destinazione urbanistica	▼
6 Costo per emissione Carta d'identità cartacea	▼
7 Diritti Pratiche SUAP e SUE	▼
8 Diritti di rogito	▼
9 Diritti di segreteria per certificati anagrafici	▼
10 Diritto fisso Separazione/Divorzi	▼
11 Emissione carta d'identità Elettronica	▼
12 Imposta di affissione pubblicitaria ICP	▼
13 Monetizzazione aree a standards	▼
14 Oneri Condono Edilizio	▼
15 Oneri di urbanizzazione e contributo su costo di costruzione	▼
16 Passi Carrabili	▼
17 Prescuola	▼
18 Proventi e Concessioni spazi ed aree pubbliche	▼
19 Rette scolastiche	▼
20 Riscatto e/o conguaglio Aree PEEP/PIP	▼
21 Sanzioni Ambientali	▼
22 Sanzioni amministrative	▼

23 Sanzioni diverse dal C.d.S.	▼
24 Servizi alla persona e servizi sociali	▼
25 Servizio celebrazione matrimoni civili	▼
26 Trasporto scolastico	▼

Totale finanziamento **€ 22.282**

## Calendario scadenze

Per completare le attività è previsto il seguente cronoprogramma che l'amministrazione si impegna a rispettare.

Fase	Scadenza
INSERIMENTO CUP	5 giorni dalla data di notifica PEC dell'ammissibilità della domanda
CONTRATTUALIZZAZIONE DEL FORNITORE	180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento
COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITA'	240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore

ESCI DALLA CANDIDATURA

INDIETRO

SALVA IN BOZZA

CREA IL DOCUMENTO



## Hai bisogno di aiuto?

Consulta le FAQ e trova le risposte alle domande più comuni.

[CONSULTA LE FAQ](#)

[Note legali](#)

[Informativa privacy](#)

[Dichiarazione di accessibilità](#)